

**D.S.W.**

Ref. No. KU/DSW/.....60...../2020

Date: 25/08/2020

सेवा में,

प्राचार्य / प्रभारी प्राचार्य  
सभी महाविद्यालय  
कोल्हान विश्वविद्यालय, चाईबासा।

विषय: स्नातक (सत्र 2020-23) नामांकन प्रक्रिया के संदर्भ में।


महाशया / महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि COVID-19 को देखते हुए निम्न कंडिकाओं में उल्लिखित प्रावधानों के माध्यम से नामांकन प्रक्रिया सुनिश्चित करें:-

1. महाविद्यालय अपने स्तर से E-mail के माध्यम से अनुलग्नक Undertaking Format विद्यार्थी से प्राप्त करने के उपरांत ही Chancellor Portal पर अनुमोदन (Enable / Approve) करें।
2. महाविद्यालय अपने स्तर से जिन-जिन विद्यार्थियों (प्रकाशित मेधा सूची के अनुसार) का Online आवेदन को Chancellor Portal पर Enable / Approve करेंगे, उन्हीं विद्यार्थी का पंजीयन शुल्क (JAC Board से उत्तीर्ण विद्यार्थी का 250/- रू0 एवं अन्य Board से उत्तीर्ण विद्यार्थी का 450/- रू0 देय होगा) Chancellor Portal के Gateway से लिया जायेगा।
3. कंडिका 02 में वर्णित राशि के अतिरिक्त महाविद्यालय शुल्क कॉलेज के Bank Account के माध्यम से प्राप्त करें।
4. विद्यार्थियों से संबंधित दस्तावेजों की सत्यापन की तिथि जब विश्वविद्यालय द्वारा तय की जायेगी तब संबंधित दस्तावेज विद्यार्थियों से प्राप्त कर विश्वविद्यालय में जमा करना होगा।
5. नामांकन संबंधी किसी भी समस्या के लिए महाविद्यालय स्तर पर गठित नामांकन समिति के किसी अनुभवी सदस्य को जिम्मेदारी सौंपी जाय।

सधन्यवाद।

विश्वासभाजन

  
25/08/2020

संकायाध्यक्ष, छात्र कल्याण

कोल्हान विश्वविद्यालय, चाईबासा।

अनुलग्नक: यथोक्त (Undertaking)



D.S.W.

**KOLHAN UNIVERSITY**

CHAIBASA, WEST SINGHBHUM

Jharkhand. Pin : 833202

Phone No. 06582-255276

## UNDERTAKING

For provisional Admission in UG courses at Constituent and Affiliated Colleges of Kolhan University, Chaibasa  
(Session 2020-23)

(To be submitted electronically)

Name of college : \_\_\_\_\_  
Stream : \_\_\_\_\_ Discipline \_\_\_\_\_  
BA/B.Sc/B.Com (Honours/General)  
Subject: \_\_\_\_\_  
Chancellor Portal Application Number: \_\_\_\_\_  
Name of Applicant : \_\_\_\_\_  
Father's or Guardian's Name : \_\_\_\_\_  
Mobile Number : \_\_\_\_\_  
(Same as used in application form)

I, \_\_\_\_\_ (Name of Applicant), Son/Daughter/ Wife of  
\_\_\_\_\_ ( Father's / Mother's / Husband's / Guardian's  
name) seeking admission to \_\_\_\_\_ (Name of the College)  
hereby solemnly affirm and declare that:

1. I am seeking provisional admission due to non-physical verification of certificates and other relevant documents owing to COVID-19.
2. All the information furnished by me in the application form submitted at Chancellor Portal is correct, complete and verified by me.
3. All the certificates / documents required for my claim in the application form are under my possession at this moment.
4. I will produce the required certificates / documents in original copies whenever asked by the college.
5. If I fail to produce any certificates / documents in original copy on time, then my provisional admission will be immediately cancelled.
6. No extra time will be given to me to produce the required documents and no further communication will be entertained in this regard.
7. If any documents produced by me or any claim made by me are detected false or forged, then will be entitled to legal action by the College.
8. In case of my provisional admission getting cancelled due to nonproduction of required documents in proper order, the admission fee deposited by me will be forfeited and I will not be allowed to reapply for the course in future.

Applicant's Signature

Date

Place

Parent/ Guardian Signature

Date

Place

-----  
For Office use only:

Signature of Principal / Admission In-charge